Verwendungsnachweis Finanzierungsmittel

Kontonummer | Geschäftszeichen

IBAN | Vorgangsnummer

Wann benötigen Sie dieses Formular?

- Sie möchten eine Auszahlung beantragen und haben bereits einen Auszahlungsstand von 400.000,00 Euro erreicht oder erreichen diesen mit der nun zu beantragenden Auszahlung.
- Sie möchten den Verwendungsnachweis vereinbarungsgemäß einreichen.

Wie weisen Sie Ihre Mittelverwendung nach?

1. Sie befüllen die folgende Tabelle und geben jeweils an, wann Sie Ihre Finanzierungsmittel für welchen Verwendungszweck und in welcher Höhe eingesetzt haben.
2. Sie fügen für jede Position eine Rechnungskopie und einen Zahlungsnachweis bei.
3. Sie nummerieren Ihre Belege und ordnen diese den Positionen in der Tabelle zu.
4. Sie senden das unterzeichnete Formular und Ihre Belege an finanzierung@sparkasse-leipzig.de.

Sie benötigen mehr Platz? Unter www.sparkasse-leipzig.de/downloadportal in der Kategorie "Kredite und Finanzierungen" finden Sie weitere Vordrucke zum Ausdrucken.

1 Darlehensnehmer

(Name)

2 Aufstellung der eingesetzten Finanzierungsmittel

Bitte geben Sie in der nachfolgenden Übersicht an, für welchen Verwendungszweck Sie Ihre Finanzierungsmittel eingesetzt haben.

Datum	Zahlungsgegenstand (z. B. Rechnung für Malerarbeiten)	Betrag	Beleg-Nr.
	Gesamtsumme		

Die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben wird bestätigt. Für jede Position werde ich Rechnungen und Zahlungsnachweise über die Dauer des Vertragsverhältnisses aufbewahren und auf Anforderung der Sparkasse die Originalunterlagen zur Verfügung stellen.

Ort, Datum

Unterschrift(en) Darlehensnehmer

Vordruck 00 233 (01/2019)